

Fehler und Fehlervermeidung

Sicherheit und Qualität sind wichtige Unternehmensziele und viele Anstrengungen werden unternommen, um diese Ziele zu erreichen. Und trotzdem passieren immer wieder Fehler. Wieso geschehen immer wieder Fehler und wie kann man Fehler vermeiden?

In dem erfolgreichen eintägigen Seminar lernen Mitarbeiter die wichtigsten Fehlerarten aus psychologischer Sicht kennen. Sie wissen um typische Fehlerfallen und lernen einfache und praktische Tools kennen, mit deren Hilfe sich Fehler im Berufsalltag vermeiden lassen. Dies geschieht in einer abwechslungsreichen Mischung aus Vortrag, Gruppenarbeit und Gruppendiskussionen.

Zielgruppe

- Alle Mitarbeiter eines Unternehmens

Ergebnisse

- Fehlerfallen sind erkannt
- Methoden der Fehlervermeidung sind bekannt
- Fehlervermeidung ist an einem Praxisbeispiel eingeübt.

Methoden

- Input über Vortrag und Film
- Gruppendiskussion
- Gruppenarbeit mit Praxisbeispiel

Nutzen

- Fehlerfallen und ihre Wirkung sind bekannt und können vermieden werden.
- Strategien zum Umgang mit Fehlerfallen und Vermeidung von Fehlern können genutzt werden.
- Umsetzung der Fehlervermeidung in der Praxis ist an einem Beispiel eingeübt.
- Die Wahrscheinlichkeit für Fehler wird reduziert.

Rahmen

- Ideale Gruppengröße von 8 bis max. 15
- Eintägiger Workshop
- Teams, Abteilungen oder gemischte Gruppen